

Verkkopalkan palvelukuvaus

Sisällysluettelo

1 Johdanto.....	3
2 Verkkopalkan toiminta.....	3
3 Verkkopalkasta sopiminen.....	4
4 Verkkopalkan käyttöönotto.....	4
5 Käytettävyys.....	5
6 Turvallisuus.....	5
7 Palvelun hinta.....	5
8 Kuva verkkopalkasta	5
9 Luettelo ohjeista ja kuvauksista.....	6

1 Johdanto

Verkkopalkka on palvelu, jolla palkanmaksaja voi toimittaa palkkalaskelmat palkansaajilleen sähköisessä muodossa niin, että palkansaajat voivat katella palkkalaskelmiaan omasta verkkopankistaan.

Verkkopalkka tuotetaan palkkaohjelmiston, verkkopankin ja palkkalaskelmi- en säilytystä ja esilläpitoa varten kehitetyn verkkopalkkaohjelmiston yhteis- toiminnalla. Palvelu toimii seuraavasti:

- Palkkalaskelmat siirretään palkanmaksun yhteydessä sähköisessä muodossa palkkaohjelmistosta verkkopalkkaympäristöön, jossa niitä säilytetään vähintään 18 kk.
- Palkansaaja pääsee katsomaan verkkopalkkaympäristössä olevia palkkalaskelmiaan Internetissä verkkopankkinsa kautta.

Verkkopalkka ei muuta varsinaista palkanmaksua kuin siltä osin, että paperiset palkkalaskelmat voidaan osittain tai kokonaan korvata sähköisillä palkkalaskelmilla. Verkkopalkkaa ei voi käyttää kirjanpitolain ja kirjanpitoasetuk- sen mukaisena palkkakirjanpitoaineiston arkistona.

Verkkopalkasta on etua sekä palkanmaksajille että palkansaajille:

- Paperisten palkkalaskelmien materiaali-, tulostus- ja jakelukustan- nukset pienenevät tai poistuvat kokonaan.
- Palkansaaja voi katsoa palkkalaskelmiaan Internetissä paikasta ja ajasta riippumatta.
- Palkansaajalle voidaan tarjota sähköpostilinkki omaan palkkatoimis- toonsa, mikä helpottaa yhteydenottoa ja tasaa kuormitusta palkka- toimistossa.

Verkkopalkka on turvallinen, sillä sen tietoturva perustuu verkkopankeissa käytettävään tekniikkaan. Käyttäjät tunnistetaan luotettavasti, ja siirrettävä ja talletettava tieto salataan asianmukaisesti.

Verkkopalkka-toimijoina ovat yhdessä Suomen suurimmat pankkiryhmät Nordea, Sampo, Osuuspankki ja Samlink (säästöpankit ja paikallisosuus- pankit), sekä suurimmat palkkaohjelmisto- ja tietotekniikkapalveluiden toi- mittajat Aditro, TietoEnator ja WM-data. Verkkopalkan eri osien tekniset ra- japinnat ovat julkisia niin, että myös muiden pankkien ja palkkaohjelmisto- toimittajien liittyminen palveluun on mahdollista.

2 Verkkopalkan toiminta

Verkkopalkka toimii seuraavasti:

- Palkansaaja pääsee katsomaan verkkopalkkaympäristössä olevia palkkalaskelmiaan oman verkkopankkinsa kautta kunkin pankin va- litseman toimintamallin mukaisesti joko suoraan palkkatilinsä tilita- pahtumasta tai erillisestä verkkopalkka-linkistä.
- Päästyään verkkopalkkaympäristöön palkansaaja voi
 - selailta palkkalaskelmiaan,

1.8.2007

4 (6)

- tulostaa valitseman palkkalaskelman kirjoittimelleen,
- peruuttaa paperilaskelmien tulostuksen palkanmaksun yhteydessä (ja halutessaan myös käynnistää sen uudelleen),
- lähettää sähköpostia palkkatoimistoonsa.
- Palkansaaja saa verkkopalkan käytössä tukea omalta palkkatoimistoltaan. Pankkien neuvontapisteet neuvovat luonnollisesti silloin, kun avun tarve koskee verkkopankkia. Verkkopalkkaympäristön käyttöpalvelusta vastaava antaa palkanmaksajalle verkkopalkkaympäristön teknistä tukea.
- Palvelusta toimitetaan palkanmaksajalle palveluun sisältyvänä raportointina tiedot kyseisen palkanmaksajan palvelussa olevien palkkalaskelmien kokonaismäärästä sekä lisäksi kyseinen määrätieto eriteltynä pankeittain.

3 Verkkopalkasta sopiminen

Palkanmaksajan on sovittava verkkopalkan käytöstä eri osapuolten kesken seuraavasti:

- Palkanmaksaja sopii verkkopalkkaa tukevien pankkien kanssa siitä, että verkkopalkka on sen palkansaajien käytettävissä kunkin verkkopankin kautta.
- Palkanmaksaja sopii tilanteesta riippuen palkkaohjelmistotoimittajansa tai verkkopalkkaympäristön käyttöpalvelun tarjoajan kanssa palkkalaskelmien siirtämisestä verkkopalkkaympäristöön ja esilläpidosta siellä.
- Palkanmaksajan on myös syytä varmistaa palkansaajien edustajien kanssa, ettei verkkopalkan käyttöönotolle ole esimerkiksi työehtosopimuksista johtuvaa estettä.

Palkansaajalla pitää olla sopimus jonkun verkkopalkkaa tukevan pankin kanssa verkkopankin käytöstä.

4 Verkkopalkan käyttöönotto

Verkkopalkan käyttöönotto tapahtuu palkanmaksajan ja palvelun tuottajien yhteistyönä. Käyttöönottoon sisältyy seuraavia tehtäviä:

- Pankit aktivoivat verkkopalkan palkanmaksajalle ja toimittavat verkkopalkkaympäristön käyttöpalvelun tarjoajalle tai palkanmaksajalle (tässä on pankkikohtaisia eroja) turvatarkisteen laskennassa käytettävän avaimen.
- Verkkopalkkaympäristön käyttöpalvelun tarjoaja perustaa palkanmaksajan verkkopalkkaympäristöön. Jos palkansaajille halutaan tarjota sähköpostiyhteys palkkatoimistoon, ilmoitetaan myös palkkatoimiston sähköpostiosoite.
- Palkanmaksaja rakentaa tilanteesta riippuen palkkaohjelmistotoimittajan tai verkkopalkkaympäristön käyttöpalvelun tarjoajan kanssa teknisen yhteyden palkkalaskelmien siirtämiseksi palkkaohjelmistosta verkkopalkkaympäristöön. Suosittelemme Linkki-palvelun käyttöä.
- Jos palkkaohjelmisto ei jo tuota palkkalaskelmia valmiina verkkopalkan määrittysten mukaisessa muodossa, tämä ominaisuus on kehi-

tettävä tai huolehdittava erikseen palkkalaskelmien konvertoinnista verkkopalkan esitysmuotoon.

- Palkkatoimiston henkilöstö koulutetaan verkkopalkan toimintoihin.
- Palkansaajia informoidaan verkkopalkan käytöstä ja eduista.

5 Käytettävyys

Verkkopalkka on verkkopankkien tapaan käytettävissä 24 tuntia vuorokaudessa seitsemänä päivänä viikossa pois lukien huollosta, päivityksistä, ylläpidosta, häiriöistä ja muista vastaavista syistä johtuvat katkokset. Verkkopalkan palveluntuottajat eivät takaa, että palvelu on palkansaajan käytössä keskeytyksettä. Ennalta tiedossa olevista katkoksista pyritään ilmoittamaan hyvissä ajoin etukäteen.

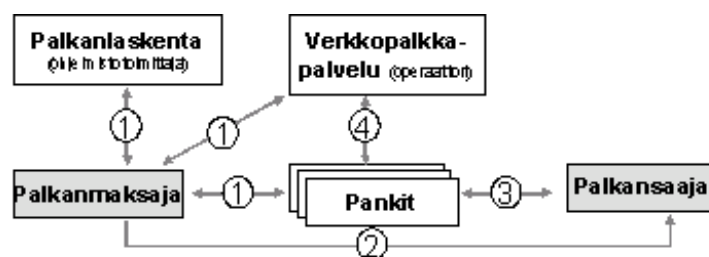
6 Turvallisuus

Verkkopalkan turvallisuus perustuu verkkopankeissa käytettävään tekniikkaan. Yhteys verkkopankin ja verkkopalkkaympäristön välillä on SSL-salattu ja tietojen eheys on turvattu tarkisteella, joka estää tietojen muuttamisen. Kukin osapuoli vastaa omien palvelujensa suojauksesta, turvallisuudesta ja säilyttämiensä tietojen oikeellisuudesta.

7 Palvelun hinta

Kukin verkkopalkan palveluntuottaja hinnoittelee palvelunsa itsenäisesti ja veloittaa palvelumaksunsa palkanmaksajalta. Hinnoitteluperusteet saattavat siten poiketa eri palveluntuottajien kesken. Palvelun hinta voidaan kuitenkin yleisesti jakaa palvelun käyttöönottoon liittyviin perustamismaksuihin ja jatkuvaan käyttöön liittyviin palvelumaksuihin. Jatkuvat palvelumaksut perustuvat yleensä palkanmaksajan tuottamien palkkalaskelmien lukumäärään.

8 Kuva verkkopalkasta



1. Palkanmaksaja sopii verkkopalkasta ohjelmistotoimittajansa ja/tai verkkopalkkaoperaattorin sekä jokaisen pankin kanssa.
2. Palkanmaksaja informoi palkansaajaa verkkopalkasta.
3. Palkansaajalla on sopimus pankin kanssa verkkopankin käytöstä.
4. Sopimus pankin ja verkkopalkkapalvelun (operaattorin) välillä.

9 Luettelo ohjeista ja kuvauksista

Palvelun esittelyaineistoa ja kuvauksia
<http://www.tieke.fi/verkostot/verkkopalkka/>

Pankkien tunnistuspalvelu asiointipalveluntuottajille, ks. [Tupas-palvelu V22, 6.2.2007, pdf](#)

Verkkopankkilinkki
<http://www.pankkiyhdistys.fi/sisalto/upload/pdf/pankkilinkki.pdf>

Verkkopalkkaympäristön ja palkkaohjelmiston rajapintakuvaus toimitetaan erikseen pyydettyäessä sähköpostiosoitteesta verkkopalkka@aditro.com